КЭ-З-УП3-26

**Программа первоначального обучения по специальности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** | |  | | |
| **Подразделение, должность** | | **Отдел сопровождения программного обеспечения, программист-стажер** | | |
| **Организация** | | **ООО "Энергомера Софт"** | | |
| **Руководитель** | |  | | |
| **Наставник** | |  | | |
| **Период обучения** | |  | | |
| **I. Общий курс обучения** | | | | |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за проведение обучения** | **Время и место проведения обучения** | **Обучение провел**  **(подпись)** |
| 1 | Порядок первоначального обучения в компании | Сертифицированный преподаватель | По расписанию |  |
| 2 | Ценности компании | Сертифицированный преподаватель | По расписанию |  |
| 3 | Инструктаж по Коммерческой тайне | Сертифицированный преподаватель | По расписанию |  |
| 4 | Правила пропускной системы в компании | Самостоятельное изучение |  |  |
| 5 | Вводный инструктаж по охране труда |  | Самостоятельное изучение в первый рабочий день  **Расположение на портале обучения lms3.energomera.ru**  Главная страница – Общий курс обучения | Подпись сотрудника (с материалами ознакомлен): |
| 6 | Вводный инструктаж по пожарной безопасности |
| 7 | Вводный инструктаж по электробезопасности |
| 8 | Вводный инструктаж по первой медицинской помощи |
| 9 | История развития компании |
| 10 | Корпоративные информационные ресурсы компании |
| 11 | Политики компании:  - в области управления персоналом;  - в отношении заработной платы;  - информационная политика;  - антикоррупционная политика | Самостоятельное изучение в течение первой рабочей недели  **Расположение на lms.energomera.ru**  Главная страница – Политики компании | Подпись сотрудника (с материалами ознакомлен): |
| **Подпись сотрудника о прохождении общего курса обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |