КЭ-З-УП3-26

**Программа первоначального обучения по специальности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** | |  | | |
| **Подразделение, должность** | |  | | |
| **Организация** | | **АО «Агрохолдинг «Энергомера»** | | |
| **Руководитель** | |  | | |
| **Наставник** | |  | | |
| **Период обучения** | |  | | |
| **I. Общий курс обучения** | | | | |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за проведение обучения** | **Время и место проведения обучения** | **Обучение провел**  ***(дата и подпись)*** |
|  | Порядок первоначального обучения в компании | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
|  | Инструктаж по первой медицинской помощи | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
|  | Вводный инструктаж по охране труда | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
|  | Вводный инструктаж по пожарной безопасности, ГО и ЧС | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
|  | Инструктаж на I группу по электробезопасности | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
|  | Правила пропускной системы в компании | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
|  | Ценности компании | Сертифицированный преподаватель | В течение 1-й недели. |  |
|  | Вводный курс по РПС | Сертифицированный преподаватель | В течение 1-й недели. |  |
| 14 | Политики компании:  - Антикоррупционная политика  - Информационная политика  - Политика в отношении заработной платы  - Политика компании в области управления персоналом | Самостоятельное изучение | Информационный портал - Документы СМК - Политики предприятия |  |
| 15 | История развития компании  Правила ведения деловой переписки  Ведение делопроизводства в компании  Корпоративные информационные ресурсы компании | Самостоятельное изучение | В течение 1-й недели.  Портал обучения – Видеокурсы – Вводное обучение |  |
| 16 | Процессы управления персоналом (для руководителей) | Сертифицированный преподаватель | В течение 1-й недели. |  |
| **Подпись сотрудника о прохождении общего курса обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс «Развитие производственных систем» уровень В (после окончания испытательного срока)** | | | | |
| 1 | **СМК Часть 1**   1. Предназначение СМК 2. Определение СМК 3. Принципы СМК 4. Применение процессного подхода. Принцип PDCA 5. Лидерство. Политика и цели 6. Риск-ориентированной мышление. 7. Стандарт ИСО. | Захарова О.А. | согласно расписанию занятий |  |
| 2 | **СМК Часть 2**   1. Среда организации 2. Лидерство. Политика и цели 3. Планирование 4. Средства обеспечения | Захарова О.А. | согласно расписанию занятий |  |
| 3 | **СМК Часть 3**   1. Деятельность на стадиях жизненного цикла 2. Оценка результатов деятельности 3. Улучшение | Захарова О.А. | согласно расписанию занятий |  |
| 4 | **Производственная система**   1. Производственная система 2. Что такое подсистема 3. Перечень подсистем сельхоз бизнеса. 4. Освещение принципов конкретной ППС 5. Описание принципов ППС в документах. 6. Уровни организационных документов. Примеры. 7. Уровни технологических документов. Примеры. | Захарова О.А. | согласно расписанию занятий |  |
| 5 | **Управление изменениями** | Захарова О.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | | | | |
| 1 | **Бережливое производство. Часть 1.**   1. Философия ДАО Тойота 2. Основные принципы 3. Основные виды потерь и инструменты борьбы с ними 4. Картирование | Ивенская А.Е. | согласно расписанию занятий |  |
| 2 | **Бережливое производство. Часть 2.**   1. Стандартизация 2. Визуализация 3. 5С 4. ТРМ | Ивенская А.Е. | согласно расписанию занятий |  |
|  | | | | |
| 1 | **ТРМ (Всеобщая эксплуатационная система)**  Для инженерных служб. | Кононов Е.А. / Захарова О.А. |  |  |