КЭ-З-УП3-26

**Программа первоначального обучения по специальности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** |  |
| **Подразделение, должность** | **Гидротехник, Общий отдел** |
| **Организация** | **ООО "Добровольное"** |
| **Руководитель** |  |
| **Наставник** |  |
| **Период обучения** |  |
| **II. Изучение документов СМК по специальности** |
| ***№*** | ***Полное наименование и коды документов*** | ***Ответственный за проведение обучения*** | ***Период обучения*** | ***Контроль уровня знаний (дата, подпись)*** |
| **Процессы и карты техпроцессов**  |
| 1. 1
 | КТП.Д/08 Полив кукурузы | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КТП.Ф/08 Фертигация кукурузы | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КТП.01/27 Настройка и регулировка оборудования линейной оросительной машины Bauer | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КТП.01/183 Настройка и регулировка оборудования насосной станции ДНУ-800 | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КТП Д/07 Полив лука | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КТП Ф/07 Фертигация ярового лука | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КТП.Д/09 полив подсолнечника | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КТП.Д/12 Полив семенного подсолнечника | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
| **Инструкции и технологические инструкции** |
|  | ТИ.03-Д/08 Непосредственный полив кукурузы Bauer | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.02-Д.07 Определение сроков и норм увлажняющего полива | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.03-Д.07 Определение сроков и норм увлажняющего полива после гербицидной обработки | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.04-Д.07 Определение сроков и норм вегет полива | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.01-Ф.07 Тестовый проход при фертигационном поливе | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.05-Д.07 Описание видов поливов ярового лука | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.06-Д.07 Определение сроков и норм фертигации | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.08-Д.07 Контроль выполнения норм и тех параметров при поливе | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.07-Д.07 Тестовый проход при поливе | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.09-Д.07 Непосредственный полив Bauer | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.10-Д.07 Непосредственный полив оборудованием ДНУ | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.03-М.07 Принятие решения о поливе в осенний период  | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.02-Ф.07 Контроль выполнения показателей качества фертигации | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.03-Ф.07 Непосредственная фертигация оборудованием линейной оросительной системы BAUER | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | ТИ.11-Д.07 Оптимизация значений параметров работы линейной оросительной машины BAUER | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
| **Общие процессы и инструкции** |
|  | КЭ-П-ОУК-01 «Управление записями качества» | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КЭ-П-ОУК-02 «Проведение внутреннего аудита (проверки) Системы менеджмента качества» | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | СХП-П-ОУК-03 «Управление документами в сельскохозяйственном производстве» | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КЭ-П-ЛИН-01 «Организация рабочего места на основе принципов 5С» | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КЭ-П-ВР-02 «Управление изменениями» | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | КЭ-П-ЛИН-02 «Картирование потоков» | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | СХП-Р-РПС-02 Положение о кайдзен-командах в СХП | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
|  | [СХП-К-УП-01 Кодекс деловой этики в ООО Агрохолдинг](http://s01-3w01/sites/ush/agro/rps/DocLib/12%20%D0%9F%D0%9F%D0%A1%20%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%BC/01.%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8%2C%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%86%D0%B5%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8%2C%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%A1%D0%A5%D0%9F-%D0%9A-%D0%A3%D0%9F-01%20%D0%9A%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81%20%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D1%8D%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8%20%D0%B2%20%D0%9E%D0%9E%D0%9E%20%D0%90%D0%B3%D1%80%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%B3.docx) | Руководитель подразделения | В течение 1-го месяца |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение материала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
| **III. Обучение практическим навыкам работы по специальности** |
|  | ***Тема и учебные вопросы*** | ***Ответственный за*** ***проведение обучения*** | ***Период*** ***обучения*** | ***Контроль уровня навыков (дата, подпись)*** |
|  | Организация работ по первичному ремонту системы орошения: распределение смен, задач | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | Обеспечение системы орошения необходимыми материалами: заказ и размещение | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | Поддержание исправности системы орошения: мониторинг состояния системы | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | Ведение сопроводительной документации по выполнению работ | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | Ведение учета по расходованию воды на полив и фертигацию | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК 01.27 Подключение шланга | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК 02.27 Запуск дизельгенератора | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК 03.27 Запуск ЛОМ BAUER на норму полива | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК 04.27 включения хода и нормы вылива ЛОМ машины BAUER | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК 05.27 Замена дождевателей | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК.01.94 Запуск насосной установки | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.07 02 Определение фактической поливной нормы с помощью измерительного стакана | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.09 01 Перекл расп сухого следа от напр движ | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.09 02 Контроль равномерности полива | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.09 03 Контроль прямолинейности движения | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.09 04 Остановка полива | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.09 05 Смена позиции напорного шланга | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.10 01 Контроль и поддержание заданого давления | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.10 02 Контроль засоренности фильтров и их промывка | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.07.10 03 Остановка полива ДНУ | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Д.08.03 01 Определение высоты и подъем, опускание дождевателей | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Ф.07.02 02 Заправка раствора в фертигационный бак | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Ф.07.03 01 Установка процентов насоса дозатора системы фертигации | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Ф.07.02 01 Определение остатка раствора при фертигации | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Ф.07.03 03 Промывка системы фертигации | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
|  | СОК Ф.07.03 02 Запуск и отключение системы фертигации | Наставник | В течение 3 месяцев |  |
| ***Контроль уровня знаний по практическим навыкам работы*** | Руководитель подразделения, наставник | За 2 недели до квалификационной комиссии |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение практических навыков работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
| **Заключение руководителя по итогам обучения** |
| **По результатам проведенных мероприятий считаю первоначальное обучение:** | **Дата заключения** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Фамилия И.О. |
| Эффективным | Неэффективным |  |  |
| В случае неэффективного обучения укажите причины: |  |  |