КЭ-З-УП3-26

**Программа первоначального обучения по специальности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** |  |
| **Подразделение, должность** | **Группа главных менеджеров по процессам УП, ведущий менеджер по оценке персонала, менеджер по оценке персонала** |
| **Организация** | **АО «Концерн Энергомера»** |
| **Руководитель** |  |
| **Наставник** |  |
| **Период обучения** |  |
| **I. Общий курс обучения** |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за проведение обучения** | **Время и место проведения обучения** | **Обучение провел (дата, подпись)** |
|  |  |  |  |  |
| **Подпись сотрудника о прохождении общего курса обучения (Ф.И.О. сотрудника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **II. Изучение документов СМК по специальности** |
| **№** | **Полное наименование и коды документов** | **Ответственный за проведение обучения** | **Период обучения** | **Контроль уровня знаний (дата и подпись)** |
| **Процессы своего подразделения** |
| 1 | КЭ-П-УП4-01 Процесс «Подбор персонала»  | Саранча Я.С. | В течение 1-го месяца |  |
| 2 | КЭ-П-УП4-08 Процесс «Разработка расчетного профиля для основных специальностей и должностей» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| **Процессы смежных подразделений, необходимые в работе** |
| 1 | КЭ-П-УП3-01 Процесс «Первоначальное обучение персонала» | Шапошникова А.А. | В течение 3-х месяцев |  |
| **Инструкции своего подразделения (рабочая инструкция, инструкции на виды работ, по которым непосредственно будет работать сотрудник)** |
| 1 | КЭ-И-УП4-10 РИ менеджера по оценке персонала | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 2 | КЭ-И-УП4-08 Проведение социально-психологической(психофизиологической) оценки | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 3 | КЭ-И-УП4-18 Инструкция «Разработка проекта расчетного профиля должности» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 4 | КЭ-И-УП4-20 Подбор инструментов оценки | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 5 | КЭ-И-УП4-21 Проверка надежности проекта расчетного профиля | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| **Общие процессы и инструкции организации** |
| 1 | КЭ-П-ОУК-01 «Управление записями качества» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 2 | КЭ-П-ОУК-03 «Управление документами СМК» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 3 | КЭ-П-ОУК-04 «Корректирующие и предупреждающие действия» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 4 | КЭ-П-ЛИН-01 «Организация рабочего места на основе принципов 5С» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 5 | КЭ-П-ВР-02 «Управление изменениями» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| 6 | КЭ-П-ОУК-02 «Проведение внутреннего аудита (проверки) Системы менеджмента качества» | Попова И.Г. | В течение 1-го месяца |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая изучение документов СМК по специальности (Ф.И.О. сотрудника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Экзамен по СМК уровень «А»** | Сертифицированный преподаватель | Не позднее одного месяца после прохождения вводного курса обучения по СМК «А» |  |
| **III.Обучение практическим навыкам работы по специальности** |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за** **проведение обучения** | **Период** **обучения** | **Контроль уровня навыков (дата и подпись)** |
| 1 | КЭ-СОК-УП4-10 Формирование методик в НС-психотест | Алексеева К.С. |  |  |
| 2 | КЭ-СОК-УП4-26 Выгрузка данных тестирования | Алексеева К.С. |  |  |
| 3 | КЭ-СОК-УП4-42 «Заполнение Расчётного профиля должности»  | Шапошникова А.А. | В течение 3-х месяцев |  |
| 4 | КЭ-СОК-УП4-43 «Выгрузка результатов тестов с testroom Энергомера» | Алексеева К.С. | В течение 3-х месяцев |  |
| 5 | КЭ-СОК-УП4-44 «Загрузка и выгрузка результатов тестов с Candidate Selection» | Алексеева К.С. | В течение 3-х месяцев |  |
| 6 | КЭ-СОК-УП4-50 «Формирование и размещение статистического отчета по оценке персонала» | Шапошникова А.А. | В течение 3-х месяцев |  |
| 7 | КЭ-СОК-УП4-51 Внесение данных сотрудников в систему | Попова И.Г. |  |  |
| 8 | КЭ-СОК-УП4-52 Формирование реестра принятых специалистов | Попова И.Г. |  |  |
| 9 | КЭ-СОК-УП4-53 Формирование реестра по дифференциации | Попова И.Г. |  |  |
| 10 | КЭ-СОК-УП4-54 Создание предварительного реестра по дифференциации | Попова И.Г. |  |  |
| 11 | КЭ-СОК-УП4-55 Формирование досье сотрудника | Попова И.Г. |  |  |
| 12 | КЭ-СОК-УП4-56 Редактирование данных сотрудников | Попова И.Г. |  |  |
| 13 | КЭ-СОК-УП4-57 Загрузка данных сотрудников в систему 1С из Excel | Попова И.Г. |  |  |
| 14 | Формирование и ведение КЭ-З-УП4-124 Журнала регистрации кандидатов прошедших СПО | Алексеева К.С. | В течение 3-х месяцев |  |
| 15 | Работа в системах НС-Психотест, Candidate Selection, MainTest | Алексеева К.С. | В течение 3-х месяцев |  |
| 16 | Наложение расчетного профиля  | Шапошникова А.А. | В течение 3-х месяцев |  |
| 17 | Написание психологического заключения по результатам психологической оценки | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 18 | Написание рекомендаций по результатам психологической оценки | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 19 | Консультирование руководителя и сотрудника по итогам социально-психологической оценки | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 20 | Формирование КЭ-З-УП4-18 Графика работ по инжинирингу (реинжинирингу) расчетных профилей должностей | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 21 | Разработка расчетного профиля должности | Шапошникова А.А. | В течение 3-х месяцев |  |
| 22 | Работа в 1С КИС в области управления персоналом | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 23 | Знание параметров психологических тестов и их применение в оценке психологических качеств | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение практических навыков работы (Ф.И.О. сотрудника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Профессиональная литература** |
| 1 | Л.Н. Собчик «Управление персоналом и психодиагностика» | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 2 | Методическое пособие по 16-факторному тесту Кеттелла | Попова И.Г. |  |  |
| 3 | Д. Бэк и К. Кован «Спиральная динамика» | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 4 | Егидес А.П. «Как разбираться в людях» | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 5 | Методическое пособие по ИТО и типологиям личности | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 6 | Методическое пособие по Мозговому доминированию и общему коду | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 7 | Методическое пособие по оценке результатов Спиральной динамики | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| 8 | Методическое пособие по результатам статистического анализа теста «Спиральная динамика» для должности «Мастер участка» | Попова И.Г. | В течение 3-х месяцев |  |
| **Заключение руководителя по итогам обучения** |
| **По результатам проведенных мероприятий считаю первоначальное обучение:** | **Дата заключения** | **Руководитель (ФИО и подпись)** |
| Эффективным | Неэффективным |  |  |
| В случае неэффективного обучения укажите причины: |  |  |