**Программа первоначального обучения по специальности**

**инженера-программиста 1-3-й категории КБ ЭХЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** |  |
| **Подразделение, должность** | **КБ ЭХЗ; Инженер-программиста 1-3 категории** |
| **Организация** | **ООО "КИЭП "Энергомера"** |
| **Руководитель** |  |
| **Наставник** |  |
| **Период обучения** |  |

|  |
| --- |
| **I. Общий курс обучения** |

| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за проведение обучения** | **Время и место проведения обучения** | **Подпись преподавателя о проведенном обучении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Порядок первоначального обучения в компании | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 2 | История развития компании | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 3 | Вводный инструктаж по охране труда | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 4 | Вводный противопожарный инструктаж | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 5 | Инструктаж на I группу по электробезопасности | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 6 | Инструктаж по первой медицинской помощи | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 7 | Корпоративные информационные ресурсы компании | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 8 | Правила пропускной системы в компании | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 9 | Политика компании в отношении развития персонала | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 10 | Основы системы менеджмента качества | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 11 | Основы бережливого производства | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 12 | Ведение делопроизводства в компании | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 13 | Проведение ознакомительной беседы по режиму коммерческой тайны (для сотрудников КИЭП) | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| 14 | Инструменты бережливого производства (после окончания испытательного срока) | Сертифицированный преподаватель | По графику |  |
| **Подпись сотрудника о прохождении общего курса обучения** | | | | |

|  |
| --- |
| **II. Изучение документов СМК по специальности** |

| **№** | **Полное наименование и коды документов** | **Ответственный за проведение обучения** | **Период обучения** | **Дата и подпись ответственного об усвоении знаний по результатам проведенного обучения** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Процессы и инструкции своего подразделения** | | | | |
| **Рабочая инструкция** | | | | |
|  | [КЭ-И-РИЦ-19 Рабочая инструкция инженера-программиста 1, 2, 3 категории](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-19%20%D0%A0%D0%98%20%D0%B8%D0%BD%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B0.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **Разработка новых продуктов** | | | | |
|  | [КЭ-П-РИЦ-02 Карта процесса "Разработка нового продукта"](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%9F-%D0%A0%D0%98%D0%A6-02%20%D0%A0%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%83%D0%BA%D1%82%D0%B0.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-06 Порядок управления проектами](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-06%20%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-22 Инструкция «Порядок проведения НИР»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-22%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%9D%D0%98%D0%A0%20(%D0%9E%D0%A2%D0%A0).docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-20 Положение о научно-техническом совете о завершении разработки (модернизации) нового продукта](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-20%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%9D%D0%A2%D0%A1.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-30 Инструкция «Проведение испытаний нового продукта в ходе его разработки»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-30%20%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B8%D1%81%D0%BF%D1%8B%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%D0%BC%20(%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%201).doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-35 Инструкция «Моделирование и макетирование»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-35%20%D0%9C%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%BC%D0%B0%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **Общие инструкции** | | | | |
|  | [КЭ-И-РИЦ-27 Инструкция «Порядок выдачи заданий и получение отчетов по командировкам персонала КИЭП»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-27%20%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%D0%BC.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ1-03 Инструкция «Порядок проведения нормоконтроля КД»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A61-03%20%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8F.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РТД-08 «Порядок учета, хранения, внесения изменений и выдачи в подразделения технической документации»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(КИЭП)%20Корпоративный%20институт%20электротехнического%20приборостроения/ОТД/КЭ-И-РТД-08%20Порядок%20учета%20хранения%20ТД%20(Изм12).docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **Процессы и инструкции смежных подразделений, с которыми работает сотрудник** | | | | |
| **Служба маркетинга** | | | | |
|  | [КЭ-И-МАО-10 Инструкция «Работа с обращениями клиентов»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/Служба%20маркетинга/Утвержденные%20инструкции/ИАО/КЭ-И-МАО-10%20Инстр%20по%20работе%20с%20обращениями.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-ВР5-02 Инструкция «Разработка эксплуатационной документации и упаковочной тары на выпускаемую продукцию»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%A1%D0%9C)%20%D0%9C%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B3/%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D1%81%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BC%20%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D1%83/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%92%D0%A05-02%20%D0%98%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5%20%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%BB%D1%83%D0%B0%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20(%D0%B8%D0%B7%D0%BC.12).docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **СЭТЗ** | | | | |
|  | [КЭ-И-11-06 Порядок согласования и утверждения технической документации и внесения изменений в нее](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/%D0%A1%D0%AD%D0%A2%D0%97/%D0%93%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D1%80%20(11)/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-11-06%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BD%D0%B5%D0%B5.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-42-09 Инструкция «Порядок разработки конструкторского указания»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/%D0%A1%D0%AD%D0%A2%D0%97/%D0%A2%D0%B5%D1%85.%20%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%20(42)/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-42-09%20%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **ЗИП** | | | | |
|  | [КЭ-И-РИЦ-39 Инструкция «Порядок разработки конструкторского указания»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-39%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20(%D0%B8%D0%B7%D0%BC%201).docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-50 Инструкция «Порядок проведения конструкторского надзора»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-50%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B7%D0%BE%D1%80%D0%B0.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | КЭ-И-129-21 Инструкция о порядке открытия заказов на производство работ и оказание услуг | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-66 Порядок работы с информационными системами при разработке и сопровождении продуктов](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-66%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D1%81%20%D0%98%D0%A1%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5%20%D0%B8%20%D1%81%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-71 Инструкция «Порядок внесения изменения в конструкторские документы изделий серийного производства»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-71%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%9A%D0%94%20(%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%204).DOC) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **Общие процессы и инструкции организации** | | | | |
|  | [КЭ-Р-20 Положение о кайдзен-командах](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЛИН,%20РПС)/ЛИН/КЭ-Р-20%20Положение%20о%20кайдзен-командах.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-П-ВР-02 Процесс «Управление изменениями»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ВР)%20Документы%20с%20кодом%20Президента%20Концерна/КЭ-П-ВР-02%20Управление%20изменениями/КЭ-П-ВР-02%20УПРАВЛЕНИЕ%20ИЗМЕНЕНИЯМИ.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-П-ЛИН-01 Карта процесса «Организация рабочего места на основе принципов 5С»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЛИН,%20РПС)/ЛИН/КЭ-П-ЛИН-01%20Организация%20РМ%20по%205С.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-П-ЛИН-02 Процесс «Выбор и картирование потоков создания ценности»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЛИН,%20РПС)/ЛИН/КЭ-П-ЛИН-02%20Картирование%20потоков.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-ЛИН-02 Инструкция «Построение карт потоков создания ценности и применение инструментов улучшения»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЛИН,%20РПС)/ЛИН/КЭ-И-ЛИН-02%20Составление%20карт%20потоков.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-ЛИН-09 Инструкция по работе в системе регистрации и реализации полезных предложений](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЛИН,%20РПС)/ЛИН/КЭ-И-ЛИН-09%20Инструкция%20по%20подаче%20ПП.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-КТ-06 «Положение о коммерческой тайне»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(КТ)%20Специалист%20по%20защите%20информации/КЭ-И-КТ-06%20Положение%20о%20КТ%20АО%20(Изм.3).docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **Охрана труда, производственная санитария и пожарная безопасность** | | | | |
|  | [КЭ-И-ЧОП-07 Инструкция «Пропускной и внутриобъектовый режим в офисе АО «Концерн Энергомера»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЧОП)%20Охранные%20структуры/КЭ-И-ЧОП-07%20Пропускной%20и%20внутриобъектовый%20режим(Изм.5).docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-ЧОП-08 Инструкция по соблюдению правил пожарной безопасности в офисе ОАО «Концерн Энергомера»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЧОП)%20Охранные%20структуры/КЭ-И-ЧОП-08%20Инстр%20по%20пожарной%20безопасности%20в%20офисе%20КЭ.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-ЧОП-11 Инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму СЭТЗ «Энергомера»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ЧОП)%20Охранные%20структуры/КЭ-И-ЧОП-11%20Инстр%20по%20пропускному%20режиму%20СЭТЗ.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-ОУК-18 Инструкция по охране труда и технике безопасности при пребывании работников офиса на предприятиях ОАО «Концерн Энергомера»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/Документы%20СМК/(ОУК)%20Отдел%20управления%20качеством/КЭ-И-ОУК-18%20Инструкция%20по%20ОТ%20и%20ТБ%20при%20пребывании%20работников%20офиса%20на%20предприятиях%20ОАО%20Концерн%20Энергомера.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-26 Инструкция о мерах ПБ в ООО КИЭП Энергомера](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-26%20%20%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%85%20%D0%9F%D0%91%20%D0%B2%20%D0%9E%D0%9E%D0%9E%20%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F%20%D0%AD%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%B0.doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [ИОТ 02 Инструкция по охране труда при работе на персональных электронно-вычислительных машинах (ПЭВМ)](http://s01-3w01:19000/Kiep/urpohrtr/DocLib1/АДМИНИСТРАЦИЯ/ИОТ%2002.pdf) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [ИОТ 03 Инструкция по охране труда при работе на копировально-множительном оборудовании](http://s01-3w01:19000/Kiep/urpohrtr/DocLib1/АДМИНИСТРАЦИЯ/ИОТ%2003.pdf) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [ИОТ 04 Инструкция по охране труда для неэлектротехнического персонала I группы допуска по электробезопасности](http://s01-3w01:19000/Kiep/urpohrtr/DocLib1/АДМИНИСТРАЦИЯ/ИОТ%2004.pdf) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [ИОТ 07 Инструкция по охране труда для работников, направляемых в служебную командировку](http://s01-3w01:19000/Kiep/urpohrtr/DocLib1/АДМИНИСТРАЦИЯ/ИОТ%2007.pdf) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | ИОТ 08 Инструкция по охране труда для инженера-программиста | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
|  | [ИОТ 10 Инструкция по оказанию первой (доврачебной) помощи пострадавшим при несчастном случае](http://s01-3w01:19000/Kiep/urpohrtr/DocLib1/АДМИНИСТРАЦИЯ/ИОТ%2010.pdf) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | В течение первого месяца работы |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая изучение документов СМК по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
| **Экзамен по СМК уровень «А»** | | Сертифицированный преподаватель | Не позднее одного месяца после прохождения вводного курса обучения по СМК «А» |  |

|  |
| --- |
| **III. Обучение практическим навыкам работы по специальности** |

| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за проведение обучения** | **Период обучения** | **Дата и подпись ответственного об усвоении знаний по результатам проведенного обучении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Базовый курс по разрабатываемым и сопровождаемым продуктам** | | | | |
|  | Номенклатура продуктов, разрабатываемых и сопровождаемых подразделением | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Технические характеристики продуктов, разрабатываемых и сопровождаемых подразделением | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Особенности конструкции продуктов, разрабатываемых и сопровождаемых подразделением | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Специфика и особенности разработки и сопровождения продуктов по закрепленному направлению | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Специфика и особенности производства продуктов, разрабатываемых и сопровождаемых подразделением | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Нормативно-техническая документация, используемая в подразделении | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
| **Обеспечение технического наполнения качества, технологичности и унификации разрабатываемых изделий** | | | | |
|  | Технологическая политика ЗИП | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Верификация разрабатываемых изделий на соответствие установленным в техническом задании требованиям к конструкции и внешним воздействующим факторам. | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Обеспечение унификации разрабатываемых изделий. Применяемые унифицированные узлы и технические решения | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Порядок согласования и постановки КД на разрабатываемые изделия на учет | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Сопровождение изготовления макетных, опытных образцов разрабатываемых изделий | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Сопровождение разрабатываемых изделий при постановке на серийное производство | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Выполнение требований безопасности в разрабатываемых изделиях | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Система разработки и постановки продукции на производство. Понятие и стадии жизненного цикла продукции | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
| **Информационное обеспечение работ** | | | | |
|  | Официальный сайт АО «Энергомера» | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Информационные порталы АО «Энергомера», КИЭП «Энергомера» | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Портал самообучения | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Портал самообслуживания отдела сопровождения ИТ | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Работа с виртуальными ячейками в 1С:КИС, 1С:ERP | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | Информационные ресурсы КБ ЭХЗ | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
| **Разработка ПО** | | | | |
|  | [КЭ-И-РИЦ-11 Инструкция «Порядок разработки программного обеспечения»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-11%20%D0%A0%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B0%20%D0%9F%D0%9E.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-09 Инструкция «Порядок обеспечения качества программного обеспечения»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-09%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%9F%D0%9E%20(%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%201).doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | [КЭ-И-РИЦ-68 Инструкция «Использование автоматизированных систем управления версиями Subversion при разработке программного обеспечения»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/(%D0%9A%D0%98%D0%AD%D0%9F)%20%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%82%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9A%D0%AD-%D0%98-%D0%A0%D0%98%D0%A6-68%20%D0%98%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%A1%D0%A3%20SVN%20(%D0%B8%D0%B7%D0%BC.1).doc) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | [Общие требования к оформлению программных проектов встроенного программного обеспечения счетчиков СТП №10](http://s01-3w01:19000/Kiep/documents/generalLists/_layouts/listform.aspx?PageType=4&ListId=%7b93DE0DF4-C239-4EA5-8353-52458300184C%7d&ID=11&ContentTypeID=0x0100EC5A5468F897D247A60AA28C1CF16469) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | [Соглашение о кодировании при разработке программного обеспечения СТП №11](http://s01-3w01:19000/Kiep/documents/generalLists/_layouts/listform.aspx?PageType=4&ListId=%7b93DE0DF4-C239-4EA5-8353-52458300184C%7d&ID=12&ContentTypeID=0x0100EC5A5468F897D247A60AA28C1CF16469) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | [Требования к выбору среды разработки ПО СТП № 16](http://s01-3w01:19000/Kiep/documents/generalLists/_layouts/listform.aspx?PageType=4&ListId=%7b93DE0DF4-C239-4EA5-8353-52458300184C%7d&ID=17&ContentTypeID=0x0100EC5A5468F897D247A60AA28C1CF16469) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
| **Работа в корпоративных информационных системах** | | | | |
|  | [КЭ-СОК-ИТ1-398 Работа с рабочим столом в программе «1С:КИС» и использование отчёта «Все задачи исполнителя»](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/СОК%20Концерна/Служба%20ИТ/КЭ-СОК-ИТ1-398%20%20Работа%20с%20рабочим%20столом%20в%201С%20КИС.docx) | Руководитель  Наставник  Сертифицированный преподаватель | Первые три месяца работы |  |
|  | **Контроль уровня знаний по практическим навыкам работы** | Руководитель | По окончании трехмесячного обучения |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение практических навыков работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заключение руководителя по итогам обучения** | | | |
| **По результатам проведенных мероприятий считаю первоначальное обучение:** | | **Дата заключения** | **Руководитель (ФИО и подпись)** |
| Эффективным | Неэффективным |  |  |
| В случае неэффективного обучения укажите причины: | |  |  |