КЭ-З-УП3-26

**Программа первоначального обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** |  |
| **Подразделение, должность** | **Энергомера Инжиниринг (филиал АО «Энергомера»); Отдел проектно-сметной документации; должность: Ведущий инженер-сметчик** |
| **Руководитель** |  |
| **Наставник** |  |
| **Период обучения** |  |
| **I. Общий курс обучения** |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за проведение обучения** | **Время и место проведения обучения** | **Подпись преподавателя о проведенном обучении** |
|  | Порядок первоначального обучения в компании | Пичужкина Г.В. |  |  |
|  | Инструктаж по первой медицинской помощи | Павленко О.В. |  |  |
|  | Инструктаж на I группу по электробезопасности | Колесников А.В. |  |  |
|  | Политика компании в отношении карьерного развития персонала | Адамова А.А. |  |  |
|  | Правила пропускной системы в компании | Кривенко В.Н. |  |  |
|  | Вводный инструктаж по охране труда | Авилов С.В. |  |  |
|  | Вводный инструктаж по пожарной безопасности | Рогочий И.Н. |  |  |
|  | Основы системы менеджмента качества | Багиян Е.А. |  |  |
|  | Основы бережливого производства | Асеева С.А. |  |  |
|  | История развития компании | Самостоятельное изучение | Портал обучения – Видеокурсы – Вводное обучение <http://lms2.energomera.ru/course/view.php?id=309> |  |
|  | Корпоративные информационные ресурсы компании | Самостоятельное изучение | Портал обучения – Видеокурсы – Вводное обучение <http://lms2.energomera.ru/course/view.php?id=309> |  |
|  | Ведение делопроизводства в компании | Самостоятельное изучение | Портал обучения – Видеокурсы – Вводное обучение <http://lms2.energomera.ru/course/view.php?id=309> |  |
| **Подпись сотрудника о прохождении общего курса обучения (Ф.И.О. сотрудника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **II. Изучение документов СМК по специальности** |
| **№** | **Полное наименование и коды документов** | **Ответственный за проведение обучения** | **Период обучения** | **Дата и подпись ответственного об усвоении знаний по результатам проведенного обучения** |
| **Процессы своего подразделения** |
| **1** | КЭ-П-ПА1-01 Реализация проектов АСКУЭ | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **2** | КЭ-П-ВР-02 Управление изменениями | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **Инструкции своего подразделения (рабочая инструкция, инструкции на виды работ, по которым непосредственно будет работать сотрудник)** |
| **1** | КЭ-И-ПА2-06 Рабочая инструкция главного инженера (инженера-сметчика 1 и 2 категории) отдела проектно-сметной документации | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **2** | КЭ-И-ПА2-08 Формирование актов КС-2, КС-3с подрядчиком и анализ возможныхотклонений ТМЦ | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **3** | КЭ-И-ПА2-09 Расчет стоимости оборудования,материалов и работдля технико-коммерческих предложений | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **4** | КЭ-И-ПА2-10 Расчет стоимости оборудования, материалов и работ к конкурсной заявке | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **5** | КЭ-И-ПА2-13 Документооборот проектно-сметной документации, актов выполненных работ по форме КС-2, справок по форме КС-3 | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **6** | КЭ-И-ПА2-14 Согласование и утверждение сметной документации Заказчиком | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **Общие процессы и инструкции организации** |
| **1** | КЭ-П-ОУК-01 «Управление записями качества» | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **2** | КЭ-П-ОУК-03 «Управление документами СМК» | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **3** | КЭ-П-ОУК-04 «Корректирующие и предупреждающие действия» | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **4** | КЭ-П-ЛИН-01 «Организация рабочего места на основе принципов 5С» | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **5** | КЭ-П-ВР-02 «Управление изменениями» | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **6** | КЭ-П-ОУК-02 «Проведение внутреннего аудита (проверки) Системы менеджмента качества» | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
| **7** | КЭ-И-TPM-01 «Организация автономного обслуживания Оборудования» | Руководитель | В течение первого месяца работы |  |
|  | **Экзамен по СМК уровень «А»** | **Багиян Е.А.** |  |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая изучение документов СМК по специальности (Ф.И.О. сотрудника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **III Обучение практическим навыкам работы по специальности** |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за** **проведение обучения** | **Период** **обучения** | Дата и подпись ответственного об усвоении знаний по результатам проведенного обучении |
| **1** | Перечень практических навыков, необходимых сотруднику для эффективного выполнения профессиональной деятельности на конкретной должности | РуководительНаставник | Первые три месяца работы |  |
| **2** | Автоматизированная информационно-измерительная система коммерческого учета электрической энергии на базе ИИС «Энергомера» | РуководительНаставник | Первые три месяца работы |  |
| **3** | Обучение практическим навыкам выполнения сметной документации. | РуководительНаставник | Первые три месяца работы |  |
| **4** | Обучение практическим навыкам по разработке технико-коммерческих предложений | РуководительНаставник | Первые три месяца работы |  |
| **5** | Обучение практическим навыкам по разработке конкурсной заявки | РуководительНаставник | Первые три месяца работы |  |
| **6** | Обучение практическим навыкам по анализу технических требований Заказчика | РуководительНаставник | Первые три месяца работы |  |
|  | Контроль уровня знаний по практическим навыкам работы | Руководитель | По окончании трехмесячного обучения |  |
|  |
|  |
|  |
| **7** | Вводный раздел «Счетчики электроэнергии»Однофазные однотарифные счетчикиТрехфазные однотарифные счетчики | Наставник | Первые три месяца работы |  |
| **8** | Однофазные многотарифные счетчики локальной установкиТрехфазные многотарифные счетчики локальной установки | Наставник | Первые три месяца работы |  |
| **9** | Однофазные многотарифные счетчики с интерфейсом для удаленного беспроводного доступа | Наставник | Первые три месяца работы |  |
| **10** | Трехфазные многотарифные счетчики с интерфейсами для удаленного беспроводного доступа | Наставник | Первые три месяца работы |  |
| **АСКУЭ:** |
| **11** | Автоматизированные системы коммерческого учета электроэнергии | Наставник | Первые три месяца работы |  |
| **Метрологическое оборудование:** |
| **12** | Метрологическое оборудованиеСчетчики эталонныеПереносное метрологическое оборудованиеУстановки для поверки и регулировки счетчиков электроэнергии | Наставник | Первые три месяца работы |  |
| **Щитовое оборудование** |
| **13** | Щитовое оборудование | Руководитель  | Первые три месяца работы |  |
| **Контроль знаний** |
| **14** | Прохождение тестирования на портале обучения по изученным темам | Руководитель  | Первые три месяца работы |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение знаний по продукту (Ф.И.О. сотрудника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Заключение руководителя по итогам обучения** |
| **По результатам проведенных мероприятий считаю первоначальное обучение:** | **Дата заключения** | **Руководитель (ФИО и подпись)** |
| Эффективным | Неэффективным |  | **Матвеев С.Н.** |
| В случае неэффективного обучения укажите причины: |  |  |
| **Инструменты бережливого производства (после окончания испытательного срока)** |
|  |  Философия ЛИН | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Виды потерь.  | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Организация рабочего места по системе 5С. | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Визуализация. | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Стандартизация,  | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Картирование потоков создания ценности | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Картирование ПСЦ. Практические занятия. | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Инструменты решения проблем. | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  | Система полезных предложений. | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |
|  |  Устный экзамен. Электронное тестирование. | Асеева С.А. | согласно расписанию занятий |  |