КЭ-З-УП3-26

**Программа первоначального обучения менеджера по Энергетическому оборудованию**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** | | | | |  | | | | |
| **Подразделение, должность** | | | | |  | | | | |
| **Руководитель** | | | | |  | | | | |
| **Наставник** | | | | |  | | | | |
| **Период обучения** | | | | |  | | | | |
| **II. Изучение документов СМК по специальности** | | | | | | | | | |
| **№** | **Полное наименование и коды документов** | | **Ответственный за проведение обучения** | | | **Период обучения** | | **Дата и подпись ответственного об усвоении знаний по результатам проведенного обучения** | |
| **Процессы своего подразделения** | | | | | | | | | |
| **1** | Процесс Принятие маркетинговых решений и утверждение требований к новым продуктам и услугам » КЭ-П-МАО-06 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **2** | Процесс «Вывод на рынок новых продуктов» КЭ-П-МАО-04 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **Процессы смежных подразделений, необходимые в работе** | | | | | | | | | |
| **3** | Процесс«Сбор и анализ данных о продукции конкурентов» КЭ-П-МАО-02 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **4** | Процесс «Сбор и анализа данных о маркетинговых действиях конкурентов и долевом распределении рынков» КЭ-П-МАО-03 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **5** | Процесс «Управление ценообразованием» КЭ-П-ПЭО-03 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **6** | Процесс «Разработка новых продуктов» КЭ-П-РИЦ-02 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **7** | Процесс «Организация работ по обращениям клиентов» КЭ-П-МАО-05 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **Инструкции своего подразделения (рабочая инструкция, инструкции на виды работ, по которым непосредственно будет работать сотрудник)** | | | | | | | | | |
| **8** | Рабочая инструкции менеджера по продукту КЭ-И-МАО-07 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **9** | Инструкция «Порядок разработки маркетинговых решений и контроля их выполнения» КЭ-И-МАО-04 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **10** | Инструкция «Порядок разработки, согласования и утверждения технических требований к новым и модернизируемым продуктам» КЭ-И-МГ-06 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **11** | Инструкция «Проведение авторского надзора за обеспечением потребительских качеств выпускаемой продукции» КЭ-И-МГ-04 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **12** | Инструкция по управлению Справочником готовой продукции, разрешенной к продаже КЭ-И-МГ-02. | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **Инструкции смежных подразделений, с которыми работает сотрудник** | | | | | | | | | |
| **13** | Изучение инструкции по работе с обращениями клиентов КЭ-И-МАО-10 | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **Общие процессы и инструкции организации** | | | | | | | | | |
| **14** | КЭ-П-ОУК-01 «Управление записями качества» | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **15** | КЭ-П-ОУК-03 «Управление документами СМК» | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **16** | КЭ-П-ОУК-04 «Корректирующие и предупреждающие действия» | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **17** | КЭ-П-ЛИН-01 «Организация рабочего места на основе принципов 5С» | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **18** | КЭ-П-ВР-02 «Управление изменениями» | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **19** | КЭ-П-ОУК-02 «Проведение внутреннего аудита (проверки) Системы менеджмента качества» | | Руководитель | | | В течение первого месяца работы | |  | |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая изучение документов СМК по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **Экзамен по СМК уровень «А»** | | | Сертифицированный преподаватель | | | Не позднее одного месяца после прохождения вводного курса обучения по СМК «А» | |  | |
| **Обучение практическим навыкам работы по специальности** | | | | | | | | | |
| **Обучение по продукту (сотрудники службы продаж, маркетинга, закупок, Инжиниринга)** | | | | | | | | | |
| **Счетчики учета электроэнергии:** | | | | | | | | | |
| **1** | * Вводный раздел «Счетчики электроэнергии» * Однофазные однотарифные счетчики   Трехфазные однотарифные счетчики | | | Сертифицированный преподаватель | | | Первые три месяца работы | |  |
| **2** | * Однофазные многотарифные счетчики локальной установки   Трехфазные многотарифные счетчики локальной установки | | | Сертифицированный преподаватель | | | Первые три месяца работы | |  |
| **3** | * Однофазные многотарифные счетчики с интерфейсом для удаленного беспроводного доступа | | | Сертифицированный преподаватель | | | Первые три месяца работы | |  |
| **4** | Трехфазные многотарифные счетчики с интерфейсами для удаленного беспроводного доступа | | | Сертифицированный преподаватель | | | Первые три месяца работы | |  |
| **Энергетическое оборудование** | | | | | | | | | |
| **1** | КТП Ячейки КСО КРУ | | | Сертифицированный преподаватель | | | Первые три месяца работы | |  |
| **АСКУЭ:** | | | | | | | | | |
| **1** | Автоматизированные системы коммерческого учета электроэнергии | | | Сертифицированный преподаватель | | | Первые три месяца работы | |  |
| **Метрологическое оборудование:** | | | | | | | | | |
| **1** | Метрологическое оборудование  Счетчики эталонные  Переносное метрологическое оборудование  Установки для поверки и регулировки счетчиков электроэнергии | | | Сертифицированный преподаватель | | | Первые три месяца работы | |  |
| **Контроль знаний** | | | | | | | | | |
| **1** | Прохождение тестирования на портале обучения по изученным темам | | | Сертифицированный преподаватель  Ведущий менеджер по обучению | | | По окончании обучения  Не позднее окончания испытательного срока | |  |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение знаний по продукту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **Заключение руководителя по итогам обучения** | | | | | | | | | |
| **По результатам проведенных мероприятий считаю первоначальное обучение:** | | | | | **Дата заключения** | | **Руководитель (ФИО и подпись)** | | |
| Эффективным | | Неэффективным | | |  | |  | | |
| В случае неэффективного обучения укажите причины: | | | | |  | |  | | |