КЭ-З-УП3-26

**Программа первоначального обучения по специальности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** |  |
| **Подразделение, должность** | Служба продаж \ Департамент электроэнергетического комплекса \ Отдел управления конкурсной деятельностью; Специалист по техническим вопросам  |
| **Организация**  | **АО "Электротехнические заводы "Энергомера"** |
| **Руководитель** |  |
| **Наставник** |  |
| **Период обучения** |  |
| **I. Общий курс обучения** |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за проведение обучения** | **Время и место проведения обучения** | **Обучение провел*****(подпись)*** |
| 1 | Порядок первоначального обучения в компании |  |  |  |
| 2 | Правила пропускной системы в компании |  |  |  |
| 3 | Ценности компании |  |  |  |
| 4 | Вводный инструктаж по охране труда |  | Самостоятельное изучение в первый рабочий день**Расположение на портале обучения lms3.energomera.ru**Главная страница – Общий курс обучения | Подпись сотрудника (с материалами ознакомлен):  |
| 5 | Вводный инструктаж по пожарной безопасности |
| 6 | Вводный инструктаж по электробезопасности |
| 7 | Вводный инструктаж по первой медицинской помощи |
| 8 | История развития компании |
| 9 | Корпоративные информационные ресурсы компании |
| 10 | Политики компании: - в области управления персоналом; - в отношении заработной платы; - информационная политика; - антикоррупционная политика | Самостоятельное изучение в течение первой рабочей недели**Расположение на lms.energomera.ru**Главная страница – Политики компании | Подпись сотрудника (с материалами ознакомлен): |
| Группа политик по информационной безопасности | Самостоятельное изучение | [Группа политик](http://s01-3w01:15000/CMK/Shared%20Documents/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%9C%D0%9A/%28%D0%98%D0%A2%29%20%D0%A1%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B0%20%D0%98%D0%A2%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%86%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0/%D0%9A%D0%AD-%D0%97-%D0%98%D0%A21-36%20%D0%93%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%BF%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8.docx) |  |
| 11 | Основы производственной системы компании |  |  |  |
|  |
| 12 | Инструменты бережливого производства |  | По графику |  |
| 13 | Инструктаж по Коммерческой тайне (для сотрудников АО «Энергомера») |  |  |  |
| 14 | Портал обучения | Логин | Пароль |  |
| **Подпись сотрудника о прохождении общего курса обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **II. Изучение документов СМК по специальности** |
| **№** | **Полное наименование и коды документов** | **Ответственный за проведение обучения** | **Период обучения** | **Контроль уровня знаний (*подпись*)** |
| **Процессы своего подразделения** |
|  | КЭ-П-ПЭ10-01 Процесс «Участие в конкурсах»  |  |  |  |
| **Инструкции своего подразделения (рабочая инструкция, инструкции на виды работ, по которым непосредственно будет работать сотрудник)** |
|  | КЭ-И-ПЭ10-02 «Рабочая инструкция ведущего специалиста по техническим вопросам (старшего специалиста, специалиста) отдела управления конкурсной деятельностью. |  |  |  |
|  | КЭ-И-ПЭ10-05 «Подготовка конкурсной документации». |
| **Общие процессы и инструкции организации** |
|  | КЭ-П-ОУК-01 «Управление записями качества» |  |  |  |
|  | КЭ-П-ОУК-03 «Управление документами СМК» |
|  | КЭ-П-ОУК-04 «Корректирующие действия» |
|  | КЭ-П-ЛИН-01 «Организация рабочего места на основе принципов 5С» |
|  | КЭ-П-ВР-02 «Управление изменениями» |
|  | КЭ-П-ОУК-02 «Проведение внутреннего аудита (проверки) Системы менеджмента качества» |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая изучение документов СМК по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Экзамен по СМК уровень «А»** |  |  |  |
| **III. Обучение практическим навыкам работы по специальности** |
| **№** | **Тема и учебные вопросы** | **Ответственный за** **проведение обучения** | **Период обучения** | **Контроль уровня навыков (*подпись*)** |
|  | Изучение порядка проведения технического анализа конкурсной документации |  |  |  |
|  | Изучение порядка работы на электронных торговых площадках:В2В, Россети, Сбербанк-АСТ, Росэлторг, РТС-Тендер, Фабрикант (для специалистов по направлению продукции СЭТЗ). |
|  | **Изучение порядка ведения отчетной документации:**-КЭ-З-ПЭ-39 Статистический отчет о результатах участия в конкурсах за 20\_ год |
|  | -КЭ-З-ПЭ-40 График работ по подготовке к участию в конкурентной закупке |
|  | -КЭ-З-ПЭ-41 Отчет об итогах участия в конкурсах |
|  | - КЭ-З-ПЭ10-03 Информационная карта конкурса  |
|  | - КЭ-З-ПЭ-31 Шаблон входных данных на шкафы |
|  | Ведение базы данных технической документации  |
|  | Основные конкуренты АО «Энергомера» на рынке электротехнической продукции. Оборудование конкурентов для учета электрической энергии |
|  | Контроль уровня знаний по практическим навыкам работы |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение практических навыков работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Обучение по продукту (сотрудники службы продаж, маркетинга, закупок, Инжиниринга)** |
| **Счетчики учета электроэнергии:** |
|  | * Вводный раздел «Счетчики электроэнергии»
* Однофазные однотарифные счетчики

Трехфазные однотарифные счетчики |  |  |  |
|  | * Однофазные многотарифные счетчики локальной установки

Трехфазные многотарифные счетчики локальной установки |  |
|  | * Однофазные многотарифные счетчики с интерфейсом для удаленного беспроводного доступа
 |  |
|  | Трехфазные многотарифные счетчики с интерфейсами для удаленного беспроводного доступа |  |
| **АСКУЭ:** |
|  | Автоматизированные системы коммерческого учета электроэнергии |  |  |  |
| **Метрологическое оборудование:** |
|  | Метрологическое оборудованиеСчетчики эталонныеПереносное метрологическое оборудованиеУстановки для поверки и регулировки счетчиков электроэнергии |  |  |  |
| **Щитовое оборудование** |
|  | Щитовое оборудование |  |  |  |
| **Контроль знаний** |
| **Подпись сотрудника, подтверждающая усвоение знаний по продукту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Заключение руководителя по итогам обучения** |
| **По результатам проведенных мероприятий считаю первоначальное обучение:** | **Дата заключения** | **Багиян Елена Алексеевна (подпись)** |
| Эффективным | Неэффективным |  |  |
| В случае неэффективного обучения укажите причины: |  |  |